



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ARGOS
CARRERA DE COMERCIO EXTERIOR
EXAMEN DE FIN DE CARRERA

NOMBRE: _____ **FECHA:** _____

1. La Administración mixta se conforma con la integración:
 - a. Entre empresas públicas
 - b. Entre empresas privadas
 - c. Entre empresas públicas y privadas

2. De las definiciones de principios, que se detalla, señale la respuesta correcta:
 - a. Los principios son verdades fundamentales, que se tienen por tal en un momento dado y que explican las relaciones entre dos conjuntos de variables.
 - b. Los principios son verdades fundamentales que se tienen por tal en un momento dado y que explican las relaciones entre variables.
 - c. Los principios son verdades fundamentales que se tienen por tal en un momento dado y que explican las relaciones entre públicos y privados.

3. La matriz en la que se resume la realidad interna de la compañía es:
 - a. SWOT
 - b. FODA
 - c. BCG
 - d. PORTER

4. Una de las siguientes no pertenece a las fases del proceso administrativo:
 - a. Fase de preparación o mecánica administrativa.
 - b. Fase de Dinámica administrativa.
 - c. Fase de descanso en el proceso.
 - d. Fase de roles administrativos

5. Cuáles de las siguientes no forman parte del orden en que se lleva a cabo el proceso

administrativo:

- a. Previsión, Planeación, Organización, Integración, Dirección y Control.
- b. Organización, Integración, Dirección y Control, Previsión, Planeación.
- c. Dirección, plantación, control, previsión, organización, integración.
- d. Dirección, planeación, control, previsión, integración, organización.

6. REACTIVO DE CORRESPONDENCIA

Relacione cada uno de los enunciados siguientes con el término adecuado identificándolo con el numeral de corresponda.

- a. Habilidades Conceptuales
- b. Habilidades Técnicas
- c. Habilidades Interpersonales

Es la capacidad que debe tener un gerente para interactuar con muchos tipos distintos de personas y de intercambiar información con ellas.	
Es la capacidad del gerente para reconocer aspectos complejos y dinámicos, de analizar los numerosos y conflictivos factores que éstos conllevan y resolver los problemas en beneficio de la organización y de sus miembros.	
Es la capacidad de realizar una tarea especializada que comprende un método o proceso determinado.	

- a. A-B-C
- b. C-A-B
- c. B-C-A
- d. C-B-A

7. La organización con el fin de determinar sus objetivos debe determinar:

- a. Políticas
- b. Metas
- c. Estrategias
- d. Actividades

8. De los siguientes ejemplos seleccione el que corresponda a una característica personal que debe poseer un gerente
- a. Capacidad para interpretar manuales
 - b. Dominio de lenguas extranjeras
 - c. Capacidad para comunicarse
9. La comunicación es muy útil para la función de dirección porque a través de ella se transmite:
- a. La misión, visión y los valores institucionales
 - b. El tipo de evaluación que se implantara
 - c. Los planes y objetivos a largo plazo
 - d. La misión, visión y dirección

10. REACTIVO CORRESPONDENCIA

Relacione cada uno de los enunciados siguientes con el término adecuado identificándolo con el numeral de corresponda.

- a. PLANEACION
- b. DIRECCION
- c. ORGANIZACION
- d. CONTROL

VER QUE SE HAGA	
COMO SE VA HACER	
COMO SE HA REALIZADO	
QUIENES LO VAN HACER	

- A. B-C-D-A
- B. B-D-C-A
- C. B-A-D-C
- D. B-D-A-C

11. De los siguientes enunciados señale el que no corresponda a las características del líder:
- a. Influye en las personas
 - b. Alienta a las personas a trabajar con fervor y entusiasmo
 - c. Deja que las personas actúen según su libre voluntad.

12. Un componente del liderazgo es la capacidad de:
- Usar el poder con eficacia y de manera razonable
 - Disponer del personal
 - Actuar arbitrariamente
 - Generar disyuntiva de competencia
13. Si en una empresa el estilo de administración que se aplica es la llamada Administración Empobrecida significa:
- Poco interés es en las personas y elevado interés en la producción
 - Poco interés tanto en las personas como en la producción
 - Poco interés en la producción y mayor interés en las personas
14. Las costumbres, tradiciones y rituales de la organización son _____ y hacen parte de_____.
- Folclore organizacional, Cultura Organizacional
 - Comunicación organizacional, Clima Organizacional
 - Cultura organizacional, Filosofía organizacional
 - Clima organizacional, Folclore regional

15. REACTIVO CORRESPONDENCIA

Relacione cada uno de los enunciados siguientes con el término adecuado identificándolo con el numeral de corresponda.

- MISION
- PROCESO
- VISION
- ADMINISTRACION

SERIE DE PASOS	
CIENCIA, TECNICA, ARTE	
HACIA DONDE SE DIRIGE	
EL MOTIVO DEL NEGOCIO	

- B-C-D-A
- B-D-C-A
- A-C-D-B
- B-D-A-C

16. La empresa ALFA presenta en su balance general la siguiente información:

Caja \$100,000
Cuentas por Cobrar 200,000
Inventarios 400,000
Activos Corrientes 700,000
Pasivos Corrientes 380,000

En base a las cifras indicadas, determine ¿cuál es el porcentaje del inventario que debe ser vendido para pagar los pasivos corrientes?

- a. 57,14%
- b. 1,05%
- c. 20%
- d. 80%

17. Se presentan varias transacciones en la empresa XYZ:

- Cobro de \$10,000 a un cliente por créditos concedidos.
- Compra de inventario a crédito por \$12,000.
- Pago de \$300 por alquiler de oficina.
- Los accionistas aportaron \$2,000 en efectivo para aumentar el capital.
- Pago de sueldos de los empleados \$500
- Compra de muebles para la oficina por \$1,500 en efectivo.
- Compra de equipos de oficina por \$1,000. Se aceptó pagaré a 30 días.

Al registrar las transacciones los activos:

- a. Aumenta
- b. Disminuye
- c. Las dos situaciones al mismo tiempo
- d. Se mantiene igual

18. La contabilidad financiera sirve para:

- Dar cumplimiento a las obligaciones tributarias.
- Facilitar las funciones administrativas, de planeación y control.
- Expresar en términos cuantitativos y monetarios las operaciones de negocios que realiza una entidad.
- La toma de decisiones de usuarios internos de una organización.

19. . El efectivo recibido de los clientes en pago de sus cuentas se registraría en el:

- a. Debe de Caja Bancos y en el haber de Cuentas por cobrar.
- b. Debe de Cuentas por cobrar y en el haber de Efectivo.
- c. Debe de Efectivo y en el haber de Cuentas por pagar.
- d. Debe de Cuentas por pagar y en el haber de Efectivo.

20. Los gastos de ventas que toda organización incurre son:

- a. Las comisiones, publicidad, sueldos de agentes o supervisores de ventas.
- b. El gasto de depreciación de las máquinas y equipos de fábrica.
- c. El gasto por alquiler de la oficina.
- d. El interés que reconoce en el préstamo bancario.

21. REACTIVO CORRESPONDENCIA

A) Se tiene una póliza de seguros por un año adquirida el primero de abril, al término del primer semestre el ajuste	1) Se debita Gastos de sueldos Crédito: Cuentas por Pagar
B) Ingresos acumulados y no cobrados, por servicios de terapias al 31 de diciembre	2) Débito: Gastos de arriendos Crédito: Arriendos prepagados Para registrar 5 meses devengados
C) El alquiler pagado por adelantado corresponde a 10 meses desde el 1° de abril que se contrató el arriendo de la oficina, el ajuste al 31 de agosto sería:	3) Se debita: Gastos de útiles Crédito: Suministros de Oficina
D) El saldo de suministros de oficina presenta \$860, mientras que al 31 de diciembre por existen \$280	4) Débito: Cuentas por cobrar Crédito: Ingresos por Servicios

- a. A-1 B-4 C-2 D-3
- b. A-2 B-3 C-4 D-1
- c. A-1 B-4 C-3 D-2
- d. A-1 B-3 C-2 D-4

22. La empresa Cartones Industriales, desea conocer cuál es su patrimonio a 31 de Enero de 2.010 y para ello suministra la siguiente información:

Posee en efectivo \$ 5.000.000.

En cuenta corriente tiene \$ 50.000.000.

En mercancías (hojas de cartón) \$ 60.000.000.

Maquinaria avaluada en \$ 100.000.000, de la cual esta debiendo el 70% de su valor real

Vehículos para el transporte de la mercancía avaluados por \$ 210.000.000, de los cuales deben el 20% de su valor real.

Su mobiliario esta avaluado en \$ 30.000.000.

El patrimonio de la empresa a 31 de enero de 2.010 será:

A. \$ 310.000.000.

B. \$ 320.000.000.

C. \$ 333.000.000.

D. \$ 343.000.000.

23. Las Montañas Ltda, controla sus inventarios por el sistema periódico, requiere determinar cuál fue la utilidad bruta en ventas durante el periodo. Para el efecto dispone de la siguiente información: Gastos operacionales de ventas \$ 859.000; Ingresos por ventas \$ 6.050.000, gastos operacionales de administración \$ 330.000, Inventario inicial \$ 650.000, costo de ventas \$ 3.500.000. Analice la información anterior y determine la utilidad bruta:

a. \$ 2.550.000.

b. \$ 2.680.000.

c. \$ 2.800.000.

d. \$ 2.650.000.

24. Los registros contables se basan en una ecuación matemática denominada Ecuación Contable o ecuación patrimonial que representa la posición financiera del negocio y que se expresa de la siguiente manera: Activo = Pasivo + Patrimonio. Las transacciones económicas realizadas afectan a uno o varios elementos de la ecuación. Si la empresa compra de contado un refrigerador entonces la ecuación contable se afectara de la siguiente manera:

a. Aumento en el activo y aumento en el pasivo.

b. Disminución en el activo y aumento en el patrimonio

c. Aumento en el activo y aumento en el patrimonio.

d. Disminución en el activo y aumento y aumento en el activo.

25. Almacén la Rokola presenta al final del año 2.010 los siguientes datos: Ventas brutas \$ 150.000.000, gastos de administración \$ 25.300.000, gastos de ventas \$ 19.500.000, devoluciones y rebajas en ventas \$ 13.500.000. Analice la información suministrada y determine cual de los siguientes valores corresponde a las ventas netas:
- \$ 105.200.000
 - \$ 91.700.000
 - \$ 136.500.000
 - \$ 124.700.000
26. Si hubo ingresos por \$ 65,800 y gastos incurridos por \$ 37,000 la utilidad o pérdida neta sería de:
- \$28,800 de utilidad neta
 - \$23,800 de utilidad neta
 - \$23,800 de pérdida neta
 - \$ 5,000 de pérdida neta
27. La lista de activos, pasivos y capital contable de una entidad mercantil en una fecha específica es el Estado de:
- Resultados
 - Cambios en el patrimonio
 - Situación Financiera
 - Flujos de efectivo

28. REACTIVO DE CORRESPONDENCIA

Relacione cada uno de los enunciados siguientes con el término adecuado identificándolo con el numeral de corresponda.

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| 1. Activos fijos | 6. Contabilidad financiera |
| 2. Activo corriente o circulante | 7. Activo |
| 3. Asiento de diario | 8. Cargo o Debito |
| 4. Ajustes al periodo contable | 9. Compañía |
| 5. Ciclo contable | 10. Déficit o Perdida |

Rama de la contabilidad que se ocupa del registro de transacciones utilizando los principios generalmente aceptados (PCGA) para una entidad económica y de la preparación de los informes financieros basado en dichos registros	
Efectivo y otros activos de los cuales se espera que se conviertan en efectivo, se vendan o se consuman en el término de un año.	
Saldo deudor de la cuenta perdida o ganancias. Resulta cuando los gastos son mayores a los ingresos de la empresa.	
Corrección de errores importantes relacionados con uno o más períodos para la determinación del saldo real de las cuentas.	
Entidad legal independiente organizada de conformidad con la ley.	
Recursos físicos que posee y utiliza una empresa y que son permanentes o de larga vida útil.	
Conjunto o segmento cuantificable, de los beneficios económicos futuros fundadamente esperados y controlados por una entidad. Todo lo que posee la empresa.	
Proceso de registro de una transacción u operaciones del negocio según la técnica contable.	
Cantidad registrada en el lado izquierdo de una cuenta.	
Secuencia de procedimientos contables básicos durante un periodo fiscal.	

- a. 6-2-10-4-1-9-7-3-8-5
- b. 6-2-10-4-9-1-7-3-8-5
- c. 6-2-10-4-9-1-7-5-8-3
- d. 10-2-6-4-8-3-1-5-7-9

29. El pasivo corriente incluye los rubros:

- a. Cuentas por cobrar a clientes.
- b. Proveedores.
- c. Préstamos hipotecarios.
- d. IVA en compras.
- e. Obligaciones bancarias.

30. Selecciones ¿Cuál de las siguientes es una modalidad de aforo?:
- a. Automático
 - b. Mecánico
 - c. Sistematizado
31. La obligación tributaria aduanera se extingue por:
- a. Pago y prescripción
 - b. Remisión
 - c. Salvaguarda
32. ¿Uno de los deberes formales del contribuyente es presentar las declaraciones que correspondan al sujeto pasivo?
- a. Verdadero
 - b. Falso
33. El manifiesto de carga contiene:
- a. Información respecto al medio de transporte.
 - b. Número de bultos.
 - c. Peso e información general de la mercancía que comprende la carga.
 - d. Todas las anteriores.
34. La modalidad de despacho que se efectúa mediante la validación electrónica de la Declaración Aduanera a través del sistema informático con la aplicación de perfiles de riesgo establecidos por el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador es:
- a. Aforo Documental.
 - b. Aforo Físico No Intrusivo.
 - c. Aforo Automático.
 - d. Ninguna de las anteriores.
35. ¿La Declaración Aduanera puede ser presentada únicamente por el Importador?
- a. Verdadero
 - b. Falso
36. ¿El Valor en Aduanas de las mercancías importadas será?
- a. Valor de transacción de las mismas, más los costos de transporte y seguro.
 - b. Valor de transacción de las mismas, más el costo del seguro.
 - c. Valor de transacción de las mismas, más el costo del transporte.

37. Son sujetos de la Obligación Tributaria Aduanera:
- Sujeto activo y sujeto pasivo.
 - Servicio Nacional de Aduana del Ecuador
 - Importador y Exportador.
38. Es el destino aduanero que se le aplica a las mercancías cuando ingresan o salen del país, de acuerdo con la legislación aduanera vigente y por solicitud del declarante:
- Destrucción de mercancías.
 - Regímenes Aduaneros.
 - Adjudicación gratuita.
 - Reembarque
39. Son infracciones aduaneras:
- Delitos y contravenciones.
 - Contravenciones y Faltas Reglamentarias.
 - Faltas Reglamentarias y Delitos.
40. Indique cuales de los siguientes son Operadores Autorizados:
- Fabricantes y exportadores
 - Martillador
 - Corredores de Bolsa.
41. Mencione 3 atribuciones del servicio nacional del ecuador.
42. ¿Cuál es el objetivo del derecho de integración?
43. Mencione los tipos de derechos arancelarios
44. ¿En qué consiste la supremacía constitucional?

45. Que países integran la comunidad andina de naciones (can):
- Argentina, Colombia y Ecuador
 - Venezuela y Ecuador
 - Ecuador, Perú, Colombia y Bolivia
 - Ninguna de las anteriores
46. El aforismo latino “nullum tributum sine lege”, quiere decir:
- No hay tributo con ley
 - No hay tributo sin ley
 - Hay tributo sin ley
 - Ninguna de las anteriores
47. Se puede extinguir la obligación tributaria aduanera por:
- Prescripción
 - Pérdida o destrucción total de las mercancías
 - Pago y compensación
48. LA NORMA JURÍDICA ES DE CARÁCTER TRIBUTARIO CUANDO INTERVIENEN:
- Estado y Ciudadano
 - Estado y Entidad Internacional
 - Sujeto Pasivo
49. TIENE RELACIÓN CON LA POTESTAD DE IMPOSICIÓN:
- Facultad Resolutiva
 - Facultad Reglamentaria
 - Facultad Recaudadora
50. EL AFORISMO LATINO “NULLUM TRIBUTUM SINE LEGE”, QUIERE DECIR:
- No hay tributo con ley
 - No hay tributo sin ley
 - Hay tributo sin ley
51. El error por parte del transportista en la transmisión electrónica de datos del manifiesto de carga que no sean susceptibles de corrección constituye una:
- Contravención
 - Falta Reglamentaria
 - Cuasidelito
52. La mercancía que provenga del exterior, por cualquier vía, deberá estar expresamente descrita en:
- El manifiesto de carga
 - El documento de transporte
 - La factura comercial

53. En el siguiente caso escoja la respuesta correcta: El medio de transporte proviene de un aeropuerto cuyo tiempo de viaje es de 3 horas, la consolidadora transmite la informacion del manifiesto de carga al momento de ingreso al deposito temporal:
- Debe ser sancionado con falta reglamentaria
 - No debe ser sancionado
 - Debe ser sancionado con contravencion.
54. En el caso de importaciones efectuadas por via maritima, la transmision del manifiesto de carga se realizara antes del arribo del medio de transporte con un minimo de:
- 6 horas para los puertos cercanos y de 48 horas para los demas
 - 48 horas para los puertos cercanos y 6 horas para los demas
 - 12 Horas para los puertos cercanos y de 72 horas para los demas.
55. El servicio Nacional de Aduana del Ecuador podra autorizar embarques parciales de mercancia, cuando esta se trate de :
- Unidades funcionales para la industria
 - Maquinarias, aparatos o mercancías que por su volumen o naturaleza requieran de varios envios.
 - Por falta de espacio en las naves o aeronaves.
 - Todas las anteriores.
56. Cuándo no es factible el reembarque de las mercancías
- Productos médicos
 - Cuando se haya presentado la Declaración Aduanera de Importación
 - Productos valorados sobre los \$100.000
 - Mercancías perecibles
57. La operación aduanera mediante la cual se transporta mercancías bajo control y potestad del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, de un punto a otro dentro del territorio aduanero ecuatoriano se conoce como:
- Transbordo
 - Traslado
 - Material de uso emergente
58. Para el caso de importacion de mercancías que se movilizan por sus propios medios, la creacion de manifiesto debe ser realizada por:
- El funcionario aduanero competente
 - Por su propietario
 - Representante debidamente autorizado o legitimado

59. Cuando el resultado de la aplicación de una Nota explicativa sea contrario al texto de partida, se debe:
- a. Usar el texto de la nota explicativa
 - b. Usar el texto de la partida
60. La estructura del Arancel del Ecuador en los dígitos noveno y décimo es realizada por:
- a. Comunidad Andina
 - b. Comité de Comercio Exterior
 - c. Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.